

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Головного управління
статистики у Волинській області

від 30 грудня 2022 р. № 71

ПЛАН

дій працівників Головного управління статистики у Волинській області на випадок несанкціонованого доступу до персональних даних, пошкодження технічного обладнання, виникнення надзвичайної ситуації

1. При виявленні ознак несанкціонованого доступу до персональних даних, володільцем яких є Головне управління статистики у Волинській області (далі – ГУС у Волинській області), таких як: несанкціоноване отримання логінів і паролів, підбір паролів та ключів, працівник, який виявив дані ознаки, зобов'язаний негайно: припинити обробку персональних даних; повідомити безпосереднього керівника або відповідальну особу, що організує роботу, пов'язану із захистом персональних даних при їхній обробці у ГУС у Волинській області (далі – відповідальна особа); звернутися письмово до структурного підрозділу з інформаційно-комунікаційних технологій ГУС у Волинській області з метою блокування доступу до облікового запису; змінити паролі доступу (за наявності технічної можливості).

2. При виявленні зараження програмного забезпечення та носіїв інформації комп'ютерними вірусами працівник зобов'язаний: негайно припинити обробку персональних даних; вимкнути комп'ютерну техніку від електроживлення; повідомити безпосереднього керівника або відповідальну особу.

3. При вчиненні випадкових та/або помилкових дій, що можуть призвести до втрати, зміни, поширення, розголошення персональних даних тощо, необхідно: припинити обробку персональних даних; повідомити безпосереднього керівника або відповідальну особу; повідомити структурний підрозділ з інформаційно-комунікаційних технологій ГУС у Волинській області.

4. При відмові та/або збої програмного забезпечення, за допомогою якого здійснюється обробка персональних даних в ГУС у Волинській області, працівник зобов'язаний: припинити обробку персональних даних; повідомити безпосереднього керівника або відповідальну особу.

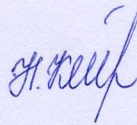
5. При виявленні пошкодження, втрати, викрадення документа або іншого носія персональних даних невідкладно повідомити безпосереднього керівника або відповідальну особу.

6. У разі виникнення надзвичайної ситуації (пожежа, повінь, стихійне лихо тощо): вжити невідкладних заходів щодо оповіщення відповідних служб реагування; забезпечити збереження носіїв персональних даних осіб від втрати та пошкодження (за наявної можливості та у спосіб, що не загрожує життю та здоров'ю працівників); повідомити безпосереднього керівника або відповідальну особу.

7. Про всі випадки несанкціонованого доступу до персональних даних, передбачені пунктами 1-6 цього Плану, та/або інші випадки, що призвели до пошкодження, псування, несанкціонованого доступу, знищення, поширення тощо персональних даних, працівник, який виявив даний факт, та безпосередній керівник невідкладно письмово повідомляють відповідальну особу.

8. Після отримання повідомлення відповідальна особа складає Акт про факт порушення процесу обробки та захисту персональних даних в ГУС у Волинській області (далі - Акт). Акт підписується відповідальною особою та працівником, яким виявлено (вчинено) дане порушення. Відмова від підпису працівника фіксується відповідно до вимог законодавства. Підписаний Акт надається начальнику ГУС у Волинській області або особі, яка виконує його обов'язки, для прийняття рішення про проведення службового розслідування або здійснення дисциплінарного провадження, повідомлення правоохоронних органів про несанкціонований доступ до персональних даних та вжиття відповідних заходів реагування.

Начальник управління фінансового
забезпечення, бухгалтерського
обліку, звітності та господарського
обслуговування-головний бухгалтер



Наталія КУХАРУК