

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Головного управління  
статистики у Волинській області

від 30 грудня 2022 р. № 71

**ПОРЯДОК**  
**обробки та захисту персональних даних в**  
**Головному управлінні статистики у Волинській області**

**I. Загальні положення**

1. Порядок обробки та захисту персональних даних в Головному управлінні статистики у Волинській області (далі – Порядок) визначає загальні вимоги до організаційних і технічних заходів обробки та захисту персональних даних суб'єктів персональних даних в Головному управлінні статистики у Волинській області (далі – ГУС у Волинській області) під час їх обробки в електронній формі, зокрема, в інформаційних системах та/або в паперовій формі.

2. Цей Порядок розроблено на підставі законів України "Про захист персональних даних", "Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах", "Про доступ до публічної інформації" та Типового порядку обробки персональних даних, затвердженого наказом Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини від 08 січня 2014 року № 1/02-14.

3. Терміни у цьому Порядку вживаються у значенні, наведеному в законах України "Про захист персональних даних", "Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах" та "Про доступ до публічної інформації".

4. В ГУС у Волинській області персональні дані обробляються в електронному вигляді (автоматизовано в інформаційно-комунікаційних системах за допомогою програмних засобів) та/або у паперовій формі (звернення громадян, запити на доступ до публічної інформації, документи, що містять персональні дані працівників або кандидатів на зайняття вакантних посад, призначення на які здійснюється ГУС у Волинській області).

5. У рамках упорядкування та моніторингу процесу обробки персональних даних, забезпечення законності та прозорості цієї роботи, управлінням обробки даних статистичних спостережень та інформаційних технологій здійснюється ведення Реєстру обробки персональних даних за формою, згідно з додатком 1.



6. Збирання персональних даних є складовою процесу їх обробки, що передбачає дії з підбору чи впорядкування відомостей про суб'єкта персональних даних.

7. До персональних даних належать будь-які відомості чи сукупність відомостей про фізичну особу, за якими вона ідентифікується чи може бути конкретно ідентифікована.

8. Персональні дані, що обробляються, можуть бути віднесені до конфіденційної інформації, що є інформацією з обмеженим доступом, крім випадків, передбачених статтею 5 Закону України "Про захист персональних даних" та статтями 6 та 7 Закону України "Про доступ до публічної інформації".

9. Обробка персональних даних, щодо яких встановлені особливі вимоги, та/або яка становить особливий ризик для прав і свобод суб'єктів персональних даних, здійснюється відповідно до статей 7 та 9 Закону України "Про захист персональних даних".

10. Цей Порядок є обов'язковим до виконання працівниками ГУС у Волинській області, які мають доступ до персональних даних, обробляють персональні дані та забезпечують їх захист в ГУС у Волинській області.

11. Організацію роботи, пов'язаної із обробкою, захистом та збереженням персональних даних ГУС у Волинській області під час їх обробки, забезпечує особа, визначена начальником Головного управління статистики (далі – Відповідальна особа).

12. Відповідальна особа зобов'язана:

знати законодавство України у сфері захисту персональних даних;

взаємодіяти з Уповноваженим та визначеними ним посадовими особами секретаріату Уповноваженого з питань запобігання та усунення порушень законодавства про захист персональних даних;

інформувати начальника ГУС у Волинській області з питань додержання законодавства про захист персональних даних, у тому числі про виявлені порушення (чи наявну інформацію щодо можливих порушень) законодавства про захист персональних даних та/або цього Порядку з метою вжиття необхідних заходів;

сприяти навчанню працівників щодо норм, змін та доповнень до законодавства, що регулює правові відносини, пов'язані із захистом і обробкою персональних даних.

Відповідальна особа має право:



користуватися доступом до будь-якої інформації, яка обробляється в ГУС у Волинській області, та до всіх його приміщень, де здійснюється така обробка, якщо це не суперечить законодавству;

перевіряти стан дотримання працівниками забезпечення доступу до публічної інформації, законодавства у сфері захисту персональних даних та виконання вимог цього Порядку, брати участь у службових розслідуваннях з питань порушень порядку обробки та захисту персональних даних;

уносити пропозиції начальнику ГУС у Волинській області щодо розмежування режиму доступу працівників до обробки персональних даних відповідно до їх посадових обов'язків.

13. Безпосередня організація роботи, пов'язаної з обробкою та захистом персональних даних у структурних підрозділах ГУС у Волинській області, покладається на їх керівників.

Керівники структурних підрозділів, у межах своїх повноважень, забезпечують:

контроль за виконанням встановлених законодавством вимог із забезпечення захисту персональних даних;

збереженість персональних даних, обмеженість доступу до них інших осіб;

організацію обробки персональних даних працівниками відповідно до посадових обов'язків;

виконання Плану дій на випадок несанкціонованого доступу до персональних даних, пошкодження технічного обладнання, в якому вони зберігаються або обробляються, виникнення інших надзвичайних ситуацій, що можуть вплинути на порушення встановленого законодавством порядку захисту та обробки персональних даних.

## **II. Мета та підстави обробки персональних даних**

1. Обробка персональних даних ГУС у Волинській області здійснюється з метою забезпечення:

реалізації трудових відносин і відносин у сфері управління людськими ресурсами, військового обліку, обліку заробітної плати, персоніфікованого обліку застрахованої особи, податкових відносин;

права особи на доступ до публічної інформації; звернення до ГУС у Волинській області, отримання інформації з інформаційних систем;

збирання статистичної інформації за програмами вибіркового обстеження населення, відповідно до абзацу 2 статті 12, абзацу 3 статті 13, абзацу 3 статті



14 Закону України "Про державну статистику" від 17.09.1992 № 2614-ХІІ, обліку виплат коштів відповідно до чинного законодавства особам-представникам домогосподарств, що беруть участь у вибіркового обстеженні умов їхнього життя, за ведення записів доходів, витрат та надання інших відомостей відповідно до програм цього обстеження.

2. Обробка персональних даних здійснюється на підставі відповідних положень Конституції України, законів України "Про захист персональних даних", "Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги", "Про державну статистику", "Про звернення громадян", "Про доступ до публічної інформації", "Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах" та інших законів України, постанови Кабінету Міністрів України від 02 листопада 1998 року № 1725 "Про проведення обстеження умов життя у домогосподарствах" з метою здійснення повноважень ГУС у Волинській області.

### **III. Категорії суб'єктів та склад персональних даних**

1. ГУС у Волинській області здійснює обробку персональних даних таких категорій суб'єктів:

працівники ГУС у Волинській області та кандидатів на зайняття вакантних посад, призначення на які здійснюється ГУС у Волинській області;

особи, які звертаються до ГУС у Волинській області у порядку, визначеному Законами України "Про звернення громадян" та "Про доступ до публічної інформації";

особи-представники домогосподарств, які беруть участь у вибіркового обстеженні умов їхнього життя;

2. Склад персональних даних, які обробляються в ГУС у Волинській області, залежить від категорії суб'єкта персональних даних.

3. ГУС у Волинській області опрацьовує такі персональні дані працівників ГУС у Волинській області:

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), реквізити паспорта громадянина України (назва документа, (серія за наявності), номер, дата видачі, та уповноважений суб'єкт, що видав документ), реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності) та/або номер паспорта (для осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті;

дата і місце народження; відомості про освіту, наявність спеціальних знань або підготовки; відомості про сімейний стан та склад сім'ї; домашню



адресу, відомості про засоби зв'язку; наявність прав на пільги та компенсації; автобіографія, проходження державної служби (матеріали щорічного оцінювання, притягнення до відповідальності, заохочення та стягнення; фотографічні зображення; військово-облікові дані та інші персональні дані, необхідність обробки яких визначена законодавством.

4. ГУС у Волинській області опрацьовує такі персональні дані кандидатів на зайняття вакантних посад державної служби, призначення на які здійснюється ГУС у Волинській області:

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) кандидата;

дата і місце народження;

реквізити документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України;

освіта та інші персональні дані, необхідність обробки яких визначена законодавством.

5. ГУС у Волинській області здійснює обробку таких персональних даних осіб, які звертаються в порядку, визначеному Законами України "Про звернення громадян", "Про доступ до публічної інформації" та "Про державну статистику":

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності);

місце проживання;

наявність пільг, які є підставою для першочергового розгляду звернення; відомості про засоби зв'язку; інші дані, які особа добровільно, за власним бажанням, надає про себе.

6. ГУС у Волинській області опрацьовує персональні дані осіб-представників домогосподарств Волинської області, що беруть участь у вибіркового обстеженні умов їхнього життя:

прізвище, ім'я, по батькові (за наявності); відомості про фактичне місце проживання; розмір фактичних виплат.

#### **IV. Порядок обробки персональних даних**

##### **1. Спосіб збору та накопичення персональних даних**

1. Збирання персональних даних працівників ГУС у Волинській області та кандидатів на зайняття вакантних посад, призначення на які здійснюється ГУС у Волинській області, здійснюється шляхом надання ними відповідних документів, визначених законодавством, зокрема, про державну службу та про



працю. Такі персональні дані накопичуються в паперовій та/або в електронній формах.

Накопичення персональних даних працівників ГУС у Волинській області здійснюється за допомогою комп'ютерної програми "Комплексна система автоматизації підприємства "IS-pro" та в особових справах працівників ГУС у Волинській області.

Персональні дані фахівців з інтерв'ювання, які будуть проводити вибіркові обстеження домогосподарств, збираються від них в паперовій формі керівником структурного підрозділу, що організовує проведення вибіркових обстежень населення ГУС у Волинській області.

Персональні дані фахівців з інтерв'ювання збираються після отримання згоди кожного суб'єкта персональних даних на обробку його персональних даних та надання письмового повідомлення про його права тощо, визначені статтею 8 Закону України "Про захист персональних даних", отримання письмового підтвердження про взяття ним письмового повідомлення про його права тощо.

2. Персональні дані осіб, які звертаються до ГУС у Волинській області у порядку, визначеному Законами України "Про звернення громадян" та "Про доступ до публічної інформації", збираються шляхом використання відомостей про таких осіб, зазначених ними у зверненнях та запитах на інформацію.

Накопичення персональних даних зазначеної категорії суб'єктів здійснюється за допомогою системи електронного документообігу органів державної статистики (СЕД ОДС "Megapolis.DocNet") та зберігаються на серверах апарату Держстату, у паперовій формі – в ГУС у Волинській області.

3. Персональні дані осіб-представників домогосподарств, які будуть отримувати кошти за участь домогосподарств в обстеженні умов їхнього життя, збираються від них в паперовій формі після отримання згоди кожного суб'єкта персональних даних на обробку його персональних даних в базі даних "Відомості про виплату коштів домогосподарствам, які беруть участь в обстеженні умов їхнього життя". Особа-представник домогосподарств власноручно безпосередньо під час виплати коштів вказує у відомості про виплату коштів домогосподарствам, які беруть участь в обстеженні умов їхнього життя, прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) та підписує її.

4. Під час збору персональних даних структурний підрозділ, який має доступ до персональних даних суб'єкта, письмово повідомляє його про володільця або розпорядника персональних даних, склад, зміст та мету збору, можливість передачі третім особам, а також про права, передбачені Законом (за формою, згідно з додатком 2 до цього Порядку) та зберігає відповідні повідомлення протягом усього періоду обробки персональних даних суб'єкта.



## **2. Строки та умови зберігання персональних даних**

1. Персональні дані обробляються у строк не більше, ніж це необхідно відповідно до мети їх обробки, якщо інше не передбачено законодавством.

2. Зберігання персональних даних здійснюється на умовах забезпечення їхньої цілісності та відповідного режиму доступу працівників.

3. Персональні дані зберігаються протягом строку, встановленого законодавством, у спосіб, що унеможливило б доступ до них третіх осіб.

4. Забезпечення збереженості та цілісності персональних даних здійснюється відповідно до вимог розділу V цього Порядку.

## **3. Внесення змін, видалення або знищення персональних даних**

1. Працівники ГУС у Волинській області, які здійснюють обробку персональних даних в обсягах, визначених їх посадовими інструкціями, переглядають персональні дані на предмет їх актуальності та достовірності відповідно до законодавства.

2. Зміни до персональних даних вносяться на підставі:

вмотивованої письмової вимоги суб'єкта персональних даних;

припису Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини або визначених ним посадових осіб Секретаріату Уповноваженого чи за рішенням суду, що набрало законної сили.

3. У разі виявлення відомостей про суб'єкта персональних даних, які не відповідають дійсності, або зібрані з порушенням вимог Закону України "Про захист персональних даних", такі відомості мають бути невідкладно змінені або знищені у встановленому законодавством порядку.

4. Зберігання, видалення та знищення документів або баз персональних даних, в яких здійснюється обробка персональних даних в електронному та паперовому вигляді, здійснюється відповідно до законодавства.

5. Персональні дані видаляються або знищуються у спосіб, що виключає подальшу можливість поновлення таких персональних даних у таких випадках:

закінчення строку зберігання даних, визначеного згодою суб'єкта персональних даних на обробку цих даних або законом;

припинення правовідносин між суб'єктом персональних даних та ГУС у Волинській області, якщо інше не передбачене законом;



видання відповідного припису Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини або визначених ним посадових осіб Секретаріату Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини;

набрання законної сили рішенням суду щодо видалення або знищення персональних даних.

6. Поширення персональних даних без згоди суб'єкта персональних даних або уповноваженої ним особи дозволяється у випадках, визначених законом, і лише (якщо це необхідно) в інтересах національної безпеки, економічного добробуту та прав людини.

7. Суб'єкт персональних даних має право пред'являти вмотивовану вимогу щодо зміни або знищення своїх персональних даних володільцем та розпорядником персональних даних, якщо ці дані обробляються незаконно чи є недостовірними.

8. Якщо за результатами розгляду такої вимоги виявлено, що персональні дані суб'єкта обробляються незаконно або є недостовірними ГУС у Волинській області припиняє обробку персональних даних суб'єкта та інформують про це суб'єкта персональних даних.

#### **4. Доступ до персональних даних**

1. Працівники, які обробляють персональні дані, мають бути ознайомлені з вимогами Закону України "Про захист персональних даних" та інших нормативно-правових актів у сфері захисту персональних даних.

2. Керівники структурних підрозділів ГУС у Волинській області, у межах своїх повноважень, забезпечують:

контроль за виконанням встановлених законодавством вимог із забезпечення захисту персональних даних;

збереженість персональних даних, обмеженість доступу до них інших осіб;

організацію обробки персональних даних працівниками відповідного структурного підрозділу відповідно до посадових обов'язків в обсязі, необхідному для виконання таких обов'язків та доручень керівництва ГУС у Волинській області.

3. Працівники, які обробляють персональні дані, зобов'язані забезпечити захист персональних даних, в т.ч.:

запобігати втраті персональних даних та їх неправомірному використанню, незаконного або випадкового знищення;



не розголошувати персональні дані, які їм було довірено або які стали відомі у зв'язку з виконанням посадових обов'язків (таке зобов'язання залишається чинним після припинення ними діяльності, пов'язаної з персональними даними, крім випадків, установлених Законом України "Про захист персональних даних");

терміново повідомляти Відповідальну особу, підрозділ інформаційних технологій та безпосереднього керівника у разі:

- втрати або неумисного знищення носіїв інформації з персональними даними;
- втрати ними ключів від приміщень, де зберігаються персональні дані;
- виявлення спроби несанкціонованого доступу до персональних даних.

3. ГУС у Волинській області визначає рівень доступу працівників до персональних даних. Кожен з працівників користується доступом лише до тих персональних даних (їх частини) суб'єкта персональних даних, які необхідні йому у зв'язку з виконанням своїх службових обов'язків.

4. Усі інші працівники ГУС у Волинській області мають право на повну інформацію лише стосовно власних персональних даних.

5. Працівники, які мають доступ до персональних даних, дають письмове зобов'язання про нерозголошення персональних даних за формою, згідно з додатком 3 до цього Порядку.

Зобов'язання про нерозголошення персональних даних реєструються в Журналі реєстрації зобов'язань про нерозголошення персональних даних за формою, згідно з додатком 4 до цього Порядку, що ведеться структурним підрозділом, що відповідає за управління персоналом, як форма обліку працівників, які мають доступ до персональних даних.

6. Датою надання права доступу до персональних даних вважається дата надання зобов'язання про нерозголошення персональних даних відповідним працівником.

7. Датою позбавлення права доступу до персональних даних вважається дата звільнення працівника, дата переведення на посаду, виконання обов'язків на якій не пов'язане з обробкою персональних даних.

8. Суб'єкт персональних даних має право на одержання від ГУС у Волинській області будь-яких відомостей про себе без зазначення мети запиту, крім випадків, установлених законом.

9. Доступ до персональних даних третіх осіб здійснюється відповідно до вимог законодавства.



10. Персональні дані осіб, які займають посади, пов'язані з виконанням функцій держави, та стосуються здійснення ними посадових або службових повноважень, не є конфіденційною інформацією, передбаченою Законом України "Про захист персональних даних".

## V. Захист персональних даних

1. Обробка персональних даних в інформаційно-комунікаційних системах ГУС у Волинській області здійснюється відповідно до законодавства у сфері захисту інформації в інформаційно-комунікаційних системах.

2. Персональні дані обробляються у спосіб, що забезпечує їх захист від сторонніх осіб.

3. В інформаційних системах забезпечується антивірусний захист, використання технічних засобів безперебійного живлення елементів інформаційної системи, резервного копіювання критично важливої інформації та застосування засобів контролю доступу до інформаційних ресурсів ГУС у Волинській області.

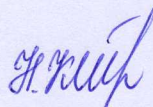
4. Облік операцій, пов'язаних із обробкою персональних даних та доступом до них, здійснюється ГУС у Волинській області відповідно до законодавства.

5. Факти порушень процесу обробки та захисту персональних даних підлягають документальній фіксації відповідальною особою за організацію роботи, пов'язаної із захистом персональних даних в ГУС у Волинській області.

6. Така документальна фіксація, а також опис дій працівників на випадок несанкціонованого доступу до персональних даних, пошкодження технічного обладнання, надзвичайних ситуацій здійснюється ГУС у Волинській області відповідно до законодавства.

7. Відповідальна особа за організацію роботи, пов'язаної із обробкою персональних даних та дотримання законодавства у сфері захисту персональних даних вживає заходів, спрямованих на підвищення обізнаності працівників ГУС у Волинській області, що мають доступ до персональних даних, із законодавством у сфері захисту персональних даних, у тому числі систематичне навчання.

Начальник управління фінансового забезпечення, бухгалтерського обліку, звітності та господарського обслуговування-головний бухгалтер



Наталія КУХАРУК







---

(прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) суб'єкта персональних даних)

## ПОВІДОМЛЕННЯ

1. Відповідно до вимог статті 12 Закону України "Про захист персональних даних" (далі – Закон) Ви інформуєтесь про те, що володільцем персональних даних є Головне управління статистики у Волинській області.

2.                   Склад                   та                   зміст                   персональних                   даних:

---

3.   Метою   збору   (у   т.   ч.   обробки)   персональних   даних   є:

---

4. Передача персональних даних третім особам може здійснюватися лише після надання Вами письмової згоди або відповідно до закону.

5. Як суб'єкт персональних даних Ви маєте права, передбачені статтею 8 Закону, а саме:

1) знати про джерела збирання, місцезнаходження своїх персональних даних, мету їх обробки, місцезнаходження або місце проживання (перебування) володільця чи розпорядника персональних даних або дати відповідне доручення щодо отримання цієї інформації уповноваженими Вами особами, крім випадків, встановлених законом;

2) отримувати інформацію про умови надання доступу до персональних даних, зокрема інформацію про третіх осіб, яким передаються Ваші персональні дані;

3) на доступ до своїх персональних даних;

4) отримувати не пізніш як за тридцять календарних днів з дня надходження запиту, крім випадків, передбачених законом, відповідь про те, чи обробляються Ваші персональні дані, а також отримувати зміст таких персональних даних;

5) пред'являти вмотивовану вимогу володільцю персональних даних із запереченням проти обробки своїх персональних даних;

6) пред'являти вмотивовану вимогу щодо зміни або знищення своїх персональних даних будь-яким володільцем та розпорядником персональних даних, якщо ці дані обробляються незаконно чи є недостовірними;

7) на захист своїх персональних даних від незаконної обробки та випадкової втрати, знищення, пошкодження у зв'язку з умисним приховуванням, ненаданням чи несвоєчасним їх наданням, а також на захист від надання відомостей, що є недостовірними чи ганьблять Вашу честь, гідність та ділову репутацію;

8) звертатися зі скаргами на обробку своїх персональних даних до Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини або до суду;

9) застосовувати засоби правового захисту в разі порушення законодавства про захист персональних даних;

10) вносити застереження стосовно обмеження права на обробку своїх персональних даних під час надання згоди;

11) відкликати згоду на обробку персональних даних;

12) знати механізм автоматичної обробки персональних даних;

13) на захист від автоматизованого рішення, яке може мати для Вас правові наслідки.



\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
дата

Начальнику Головного управління  
статистики у Волинській області  
Вадиму НАУМЕНКУ

\_\_\_\_\_

назва посади працівника

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

прізвище, ім'я, по батькові працівника

## **ЗОБОВ'ЯЗАННЯ**

### **про нерозголошення персональних даних**

Відповідно до статті 10 Закону України "Про захист персональних даних" від 01.06.2010 № 2297-VI зобов'язуюсь не розголошувати в будь-який спосіб персональні дані, які мені довірено або які стали відомі у зв'язку з виконанням професійних чи службових або трудових обов'язків, крім випадків, передбачених законом.

Це зобов'язання залишається чинним після припинення моєї діяльності, пов'язаної з обробкою персональних даних в Головному управлінні статистики у Волинській області, крім випадків, установлених законом.

Мене поінформовано про відповідальність за порушення законодавства про захист персональних даних.

\_\_\_\_\_

підпис

\_\_\_\_\_



**ЖУРНАЛ**  
**реєстрації зобов'язань про нерозголошення персональних даних**

№	Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності)	Посада, структурний підрозділ	Назва системи/бази/реєстру та / складу персональних даних, які обробляються	Дата та підстави надання зобов'язання про нерозголошення персональних даних (реквізити наказу про прийняття на роботу/ про переведення на посаду)	Дата та підстави позбавлення права доступу до персональних даних (реквізити наказу про звільнення/ про переведення на посаду, виконання обов'язків на якій не пов'язане з обробкою персональних даних)